

ชื่อโครงการ **ส่งเสริม ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมครูและบุคลากร**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ และพัฒนา
ผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ตามหลักสูตรเทียบเคียง
มาตรฐานสากล**
สนองยุทธศาสตร์ **สพม.สกลนคร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน**
สนองยุทธศาสตร์ **สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ**

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม **นางพรลณี ศรีคำมูล, นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้**
กลุ่มงาน **บริหารงานบุคคล**

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง การศึกษาและเทคโนโลยีที่ทันสมัยส่งผลให้ทุกหน่วยงาน องค์กรต้องปรับตัวเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรือง ทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคงตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดกรอบการปฏิรูปการศึกษา ได้แก่

1. พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ ที่เป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า สามารถ ดึงดูดคนเก่ง คนดีมีใจรักในวิชาชีพครูมาเป็นครู

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อเป็นผู้มีวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการ เรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเต็มศักยภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับความรู้ มีความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย ทักษะการปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียนร่มเกล้า ได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ

100

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานและเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรลีนี ศรีคำมูล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชร ใต้
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรลีนี ศรีคำมูล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชร ใต้
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง มีนาคม 2567 กันยายน 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรลีนี ศรีคำมูล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชร ใต้
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	กันยายน 2567	นางพรลีนี ศรีคำมูล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชร ใต้

5. ระยะเวลา ดำเนินการ

ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 20,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	20,000	-	-	20,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมูล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชร ใต้
	รวมเงิน		20,000		.	20,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนครู บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบกฎหมาย ทักษะการปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทศุติยาภรณ์ เพชรใต้)
ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒติ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒติ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า